

CONSEILLÈRE OU CONSEILLER PÉDAGOGIQUE**Service des programmes et du développement pédagogique, Direction des études****Statut** : Poste régulier à temps complet**Lieu de travail** : 534, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi**Concours** : **P-2425-09****Supérieur immédiat** : Madame Sylvie Dallaire, directrice adjointe des études**Titulaire du poste**: Nouveau poste**NATURE DU TRAVAIL**

Cet emploi comporte plus spécifiquement des fonctions de conseil, d'animation, de support et de rétroaction auprès des enseignants, du personnel cadre responsable des services d'enseignement et des autres personnes intervenantes du collège, relativement à la pédagogie, notamment sur les programmes d'études, les stratégies d'apprentissage et d'enseignement, la nature et les modalités d'évaluation, ainsi qu'en matière de réussite, de recherche et d'innovation.

DESCRIPTION DE LA FONCTION**Tâches principales**

- Collaborer à la réalisation du plan stratégique et du plan de réussite du Collège. Participer à l'élaboration, à la mise en œuvre et à l'évaluation du plan de réussite, dans le respect des orientations et des politiques;
- Participer aux travaux des comités de programme;
- Participer à l'élaboration, à l'implantation, au développement, à l'évaluation, à la révision des programmes ainsi qu'au suivi des évaluations de programmes, en tenant compte notamment, de la réussite scolaire, de l'internationalisation des programmes, de l'intégration des compétences en santé et sécurité et de l'approche inclusive;
- Assurer un rôle de support, d'animateur pédagogique et de formateur auprès du personnel enseignant de toutes les disciplines, notamment au niveau de la planification de l'enseignement, des méthodes pédagogiques, de l'évaluation des apprentissages et de l'épreuve synthèse de programme;
- Assumer la responsabilité de divers comités liés à la direction des études, notamment en ce qui concerne la convocation, l'animation, la rédaction des comptes-rendus et le suivi de l'avancement des objectifs;
- Se tenir au courant des recherches, des changements et des innovations dans le domaine pédagogique, notamment en ce qui concerne les programmes d'enseignement, les méthodes pédagogiques, le matériel didactique, l'intégration des technologies et l'évaluation des apprentissages;
- Participer à l'implantation des technologies de l'information et des communications appliquées à l'enseignement et à l'apprentissage;
- Conseiller le personnel-cadre, enseignant et les autres intervenants sur des questions relatives aux besoins et aux programmes de perfectionnement, planifier ces programmes et en évaluer les résultats;
- Faire des recommandations sur l'établissement de politiques pédagogiques et, dans le cadre de celles-ci, proposer au besoin des plans de développement;

- Peut être appelé à conseiller sur la conception, la production, le choix et l'utilisation des méthodes, des techniques et du matériel didactique, ainsi que sur l'achat d'équipement et l'aménagement des locaux;
- Peut être impliqué dans la coordination, la conception, le développement et la réalisation d'activités, de programmes et de projets à caractère international;
- Peut être impliqué dans la coordination, la conception et le développement de cours médiatisés inhérents à la formation à distance;
- Au besoin, accomplir toute autre tâche connexe.

COMPÉTENCES REQUISES

Scolarité et expérience

- Détenir un diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en sciences de l'éducation; ou une combinaison de diplômes et d'expérience jugée équivalente par le Collège;
- Posséder au moins trois (3) années d'expérience en enseignement ou l'équivalent;
- Posséder une expérience pertinente en lien avec l'accompagnement professionnel au collégial ainsi que le développement, l'évaluation et le suivi de programme de formation.

Exigences particulières

- Avoir une bonne connaissance des programmes d'études, du milieu collégial et de ses politiques et des enjeux actuels de l'enseignement collégial;
- Avoir une bonne connaissance des courants pédagogiques et didactiques actuels ainsi que des technopédagogies;
- Faire preuve d'habiletés en animation et en formation;
- Maîtriser la langue française à l'oral et à l'écrit;
- Être apte à rédiger des textes et des rapports dans un français d'excellente qualité;
- Très bien connaître les logiciels Word, Excel, Outlook, TEAMS.

SALAIRE ET HORAIRE

Traitement annuel : Entre 54 661 \$ et 100 282 \$

Horaire : 35 h / semaine, du lundi au vendredi, de 8 h 15 à 12h et de 13 h15 à 16 h 30

Entrée en fonction : Dès que possible

Début d'affichage : Le 17 octobre 2024

Vous pouvez postuler, jusqu'au plus tard **le mercredi 30 octobre 2024 à 16 h 30** au:

<https://cchic.ca/carriere/offres-demploi/>