

TRAVAILLEUSE OU TRAVAILLEUR SOCIAL**Direction des services aux étudiantes et aux étudiants, Service psychosocial****Statut :** Poste régulier à temps complet**Lieu de travail :** 534, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi**Concours :** **P-2627-02****Supérieur immédiat :** Johnny Gauthier**Titulaire précédente :** Jessica Leblanc De Champlain**NATURE DU TRAVAIL**

L'emploi de travailleuse ou travailleur social se concentre principalement sur la prévention, la promotion, et l'évaluation du fonctionnement social des personnes étudiantes. La personne est responsable de la conception et de la mise en œuvre de plans d'intervention pour soutenir les étudiants·es confrontés·es à des difficultés affectives, sociales, scolaires ou familiales. L'objectif est de créer des conditions propices à leur développement psychosocial et à rétablir leur équilibre social afin de favoriser leur réussite académique.

DESCRIPTION DE LA FONCTION

Les principales tâches sont :

- Évaluer les besoins des étudiantes et étudiants à travers des observations, des entrevues ou des consultations, que ce soit individuellement ou en groupe;
- Offrir un soutien immédiat pour désamorcer les situations de crise ou d'urgence et proposer des solutions adaptées ;
- Concevoir, mettre en œuvre et assurer le suivi des plans d'intervention en collaboration avec les autres intervenants scolaires et les ressources du milieu;
- Évaluer régulièrement les progrès et l'efficacité des interventions, ajuster le plan au besoin;
- Diriger la personne étudiante vers les ressources appropriées à sa situation et à ses besoins, si nécessaire;
- Rédiger des notes évolutives et des rapports, assurer la mise à jour rigoureuse des dossiers en respect des normes professionnelles;
- Contribuer à la mise en œuvre des recommandations ministérielles concernant la prévention et la lutte contre les violences à caractère sexuel dans les établissements d'enseignement supérieur en collaboration avec les différent·es intervenant·es;
- Contribuer à concevoir et promouvoir des programmes de prévention liés aux enjeux sociaux auxquels font face les étudiant·es au Cégep;
- Travailler en étroite collaboration avec les intervenants·es internes et externes afin d'accompagner les étudiants tout au long de leur parcours scolaire et de les soutenir dans leur réussite;
- Travailler de concert avec le Bureau du respect de la personne du Cégep afin de soutenir des initiatives de prévention et de sensibilisation auprès de la communauté collégiale;
- Participer à l'organisation et à l'animation d'ateliers et d'activités de groupe ou encore à la création de matériel autoportant, afin de soutenir la réussite des personnes étudiantes;
- Se tenir informé·e des nouvelles pratiques et tendances dans le domaine et actualiser ses compétences;
- Au besoin, accomplir toutes autres tâches connexes.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Détenir un diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi;
- Être membre en règle de l'Ordre professionnel des travailleurs sociaux et des thérapeutes conjugaux et familiaux du Québec;
- Posséder un minimum de 3 années d'expérience pertinente dans un emploi similaire.

EXIGENCES PARTICULIÈRES

- Avoir une bonne connaissance des enjeux actuels de l'enseignement collégial et du milieu de la santé et des services sociaux, entre autres, dans les domaines de la santé mentale et des VACS;
- Avoir un esprit créatif et innovateur;
- Faire preuve d'autonomie, avoir le sens de l'organisation et être apte à gérer les priorités ;
- Avoir des aptitudes en communication et en animation;
- Avoir la capacité de collaborer avec divers intervenants;
- Maîtriser la langue française à l'oral comme à l'écrit;
- Être en mesure de travailler efficacement avec les logiciels de la suite Office.

SALAIRE ET HORAIRE

Salaire annuel : entre 56 725\$ et 100 520 \$

Horaire : 35 h / semaine, du lundi au vendredi, de 8 h 15 à 12 h et de 13 h 15 à 16 h 30

Entrée en fonction : dès que possible

Début d'affichage : le 21 août 2026

Faire parvenir votre candidature **avant 16 h 30, le 3 septembre 2026**
en mentionnant le concours P-2627-02 à emploi@cchic.ca